

Carta N° 0200-2024-DR/CORLAD-LIMA

Lince, 04 de Diciembre de 2024

Señorita:

Lic. Adm. Doris Marilú Huayre Arroyo

Directora Nacional de Colegiación del Colegio de Licenciados en Administración - CLAD

Presente. -

Asunto: Duplicado de Diploma

Atención: Directora Nacional de Colegiación

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez hacerle llegar, adjunta al presente (01) duplicado de Diploma del Licenciado en Administración que se indica a continuación:

<u>NOMBRES Y APELLIDOS</u>	<u>CLAD</u>	<u>DNI</u>
TUCTO QUISPE GIAMPIER ANTHONY	23460	70104366

El monto ha sido abonado en la Cta. provisional en el Banco Scotiabank, dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto del CLAD, aprobado por D.S. N°020.2006.ED, denominada "Norma para la Colegiación de los Profesionales Licenciados en Administración en el Registro Único de Colegiación y tasas correspondientes y RDN N°021-2020 del 03 de julio de 2020.

Valga de la ocasión para reiterarle las consideraciones más distinguidas de estima y aprecio personal.

Atentamente,



Lic. Adm. **VÍCTOR AUGUSTO PAREDES PAREDES**
Decano Regional
REGUC N° 5150



Se adjunta:

1. Voucher de abono x 01 duplicado de diploma (S/.40.00)